

Stanovy spolku

Komunitní centrum MAKOVICE, z.s.

úplné znění k 3. 4. 2018

Článek I. Úvodní ustanovení

1. Název spolku: Komunitní centrum MAKOVICE, z.s.
2. Sídlo spolku: Urxova 490/8, Ostrava-Poruba
3. Komunitní centrum MAKOVICE, z.s. je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. Spolek Komunitní centrum MAKOVICE, z.s. je samosprávná a dobrovolná nepolitická organizace založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je komunitní život v městské části Ostrava-Poruba. Posláním a účelem spolku jsou zejména:
 - a) podpora a rozvoj komunitního života;
 - b) poskytování podpory rodinám s dětmi, které se vzdělávají v režimu individuálního vzdělávání, nebo které se na něj připravují;
 - c) realizace mezigeneračních setkávání.

Článek II. Činnost spolku

1. Hlavní činnost spolku, směřuje k ochraně a podporování veřejných zájmů a naplňování poslání spolku tak, jak je popsáno v článku I. odst. 5 těchto stanov, což bude prováděno zejména prostřednictvím těchto činností:
 - a) pořádání setkávání rodin s dětmi, které se vzdělávají v režimu individuálního vzdělávání, poskytování informací o individuálním vzdělávání, realizace volnočasových aktivit pro děti v režimu individuálního vzdělávání, jejich rodiny a přátele;
 - b) pořádání pravidelných mezigeneračních setkávání dětí a seniorů;
 - c) aktivní účast na akcích podporujících komunitní život v městské části Ostrava-Poruba;
 - d) pořádání besed, přednášek, výstav a dalších společenských, kulturních a vzdělávacích akcí pro komunitu i širokou veřejnost.
2. Zisk ze spolkové činnosti lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

Článek III. Členství ve spolku

1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 18 let. Členství ve spolku vzniká na základě schválení písemné přihlášky správní radou spolku, která o přijetí rozhoduje na svém

nejbližším zasedání. Přijetí může být podmíněno uhrazením členského příspěvku, o jehož výši a splatnosti rozhodne správní rada v rámci rozhodnutí o přijetí.

2. Prvními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku. Tyto osoby se tak stávají osobami v postavení zakladatele.
3. Členství ve spolku zaniká:
 - a) vystoupením člena – v takovém případě členství končí dnem doručením písemného oznámení odstoupení správní radě;
 - b) úmrtím člena;
 - c) vyloučením člena v případě, že člen závažně porušil své povinnosti vyplývající mu z členství ve spolku a ani do 10 dnů ode dne doručení výzvy k nápravě takovouto nápravu nezjednal. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo byla-li spolku způsobena závažná újma. O vyloučení člena rozhoduje správní rada;
 - d) v případě, že člen řádně a včas nehradí členské poplatky a dlužné poplatky neuhradí ani v dodatečně lhůtě stanovené spolkem ve výzvě k zaplacení, ačkoli byl člen v rámci této výzvy na tento následek výslovně upozorněn;
 - e) zánikem spolku nebo rozhodnutím správní rady o přeměně spolku na jinou právní formu.
4. Členové neručí za případné dluhy spolku.
5. Seznam členů spolku je veřejný a je přístupný na internetových stránkách spolku. Zápis a výmazy v tomto seznamu provádí správní rada při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.

Článek IV. Práva a povinnosti členů

1. Člen spolku má právo:
 - a) podílet se na činnosti spolku;
 - b) využívat výhod člena spolku, pokud spolek takové výhody nabízí;
 - c) být informován o dění ve spolku;
 - d) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním;
 - e) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy k orgánům spolku a dožadovat se odpovědnosti na takovéto dotazy;
 - f) být volen do orgánů spolku.
2. Člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy a případné vnitřní předpisy spolku, plnit usnesení orgánů spolku;
 - b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku;
 - c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce;
 - d) hradit členské poplatky, pokud tyto byly rozhodnutím správní rady členům uloženy.

Článek V. Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány

- a) členská schůze,
- b) správní rada,
- c) předseda.

Článek VI. Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku a je tvořena shromážděním všech členů spolku. Každý člen je oprávněn zúčastnit se zasedání členské schůze a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze.
2. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li na ní přítomna většina všech členů spolku. Usnesení se přijímá většinou hlasů přítomných členů na schůzi. Pro rozhodnutí dle odst. 8 písm. c), i) a j) je pro přijetí potřeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů spolku.
3. Každý člen má právo hlasovat na členské schůzi. Každý člen má při hlasování na členské schůzi jeden hlas. Všechny hlasy mají stejnou váhu.
4. Členskou schůzi svolává k zasedání správní radaspolkuminimálně jednou ročně. Členskou schůzi svolává správní rada uveřejněním pozvánky na webových stránkách spolku, a to vždy nejméně 15 dnů před konáním členské schůze. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořad zasedání.
5. Správní rada je povinna svolat členskou schůzi požádá-li o to alespoň 1/3 všech členů spolku. Nesvolá-li správní rada členskou schůzi ani do 30 dnů ode dne doručení podnětu ke svolání, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
6. Zasedání členské schůze řídí předseda správní rady nebo jím pověřený člen správní rady.
7. Záležitost, která nebyla zařazena na program jednání členské schůze, může být na svolané členské schůzi projednána jen se souhlasem všech členů spolku.
8. Členská schůze
 - a) určuje hlavní zaměření činnosti spolku;
 - b) přijímá zásady činnosti pro následující období;
 - c) schvaluje výsledek hospodaření spolku, roční závěrku spolku, schvaluje výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku předkládané představenstvem;
 - d) hodnotí činnost dalších orgánů spolku i jejich členů;
 - e) stanoví výši a splatnost členských příspěvků;
 - f) projednává činnost spolku za minulé období;
 - g) rozhoduje o zrušení spolku s likvidací;
 - h) rozhoduje o přeměně spolku;
 - i) přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro činnost spolku.

Článek VII. Správní rada a předseda

1. Správní rada je statutárním orgánem spolku a má tři členy a je volena osobami v postavení zakladatele. Správní rada ze svého středu volí předsedu správní rady.
2. Funkční období člena správní rady jsou 3 roky.
3. Správní rada odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku.
4. Správní rada vede a řídí spolek v období mezi členskými schůzemi, dohlíží nad dodržováním stanov, pečuje o jeho rozvoj. Správní rada vede seznam členů spolku.
5. Do výlučné kompetence správní rady patří:
 - a) svolávání členské schůze;
 - b) změna stanov spolku;
 - c) přezkoumávání a schvalování rozpočtu, přezkoumávání roční závěrky a předkládání roční závěrky a výroční zprávy o činnosti spolku ke schválení členské schůzi;
 - d) dohlíží na řádnou péči o majetek a veškerou hospodářskou činnost spolku;
 - e) přijímá nové členy spolku;
 - f) rozhoduje o vyloučení členů spolku;
 - g) přijímá zaměstnance;
 - h) ukončuje pracovní poměr se zaměstnanci spolku;
 - i) rozhoduje o snížení, odkladu nebo prominutí členských příspěvků členů za předpokladu, že pro to existují závažné důvody.
6. Za spolek navenek jedná samostatně předseda správní rady nebo dva členové správní rady společně. Podepisování se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis buď předseda správní rady nebo dva její členové.
7. Správní rada může k jednání v dílčích věcech zmocnit další osobu. Plná moc musí být v takovém případě udělena v písemné formě s jasně vymezeným rozsahem oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby.
8. Do výlučné kompetence předsedy správní rady patří:
 - a) svolávání a vedení schůzí správní rady;
 - b) vedení členské schůze, ověřování její usnášedíschopnosti a pořízení zápisu; z jednání nepověří-li těmito úkoly jinou osobu;
 - c) dohled nad zaměstnanci spolku.

Článek VIII. Hospodaření spolku

1. Spolek získává prostředky na spolkovou činnost zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, z nadačních grantů, z poskytnutých dotací, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Spolek nabývá do svého vlastnictví majetek za účelem naplňování poslání spolku.
2. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného správní radou.

3. Veškeré prostředky spolku musí být vždy využívány v souladu s těmito stanovami a musí sloužit k naplňování poslání a činností spolku.
4. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Výjimku z tohoto ustanovení představuje řádná mzda či odměna zaměstnanců sjednaná na základě platných smluv.
5. Za řádnou správu, údržbu a evidenci majetku odpovídá správní rada.
6. Správní rada může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména směřuje-li tento krok k účelnějšímu využití majetku ve prospěch spolku.
7. Spolek může přijmout vnitřní předpisy, které budou blíže upravovat hospodaření s majetkem spolku.

Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Spolek vznikl zápisem do spolkového rejstříku.
2. Změny stanov jsou platné dnem rozhodnutím členské schůze o změně stanov, účinné dnem, kdy budou vloženy do sbírky listin spolkového rejstříku, neurčí-li členská schůze pozdější datum nabytí účinnosti.
3. Členská schůze může rozhodnout o zrušení spolku s likvidací. Spolek může být dále zrušen ze zákonných důvodů.
4. Dojde-li k zániku spolku, přechází jeho majetek po vypořádání závazků na organizaci, která má podobné poslání, cíle a naplňuje podobnou činnost jako spolek.

V dne

Mgr. Soňa Tichá

Mgr. Zuzana Kuperová

Mgr. Kateřina Čigášová